

No..JdVVNL/MD/CE(HQ)/SE(RA&C)/JU/2017-18/D. 588 Dt. 31.07.17

ORDER

Sub: Disposal of pending VCR's upto 30.06.2016.

Detailed directions for disposal of pending VCR's were issued vide this office order No. Comml.JDP/782 dated 02.05.2017 & Comml.JDP/786 dated 01.06.2017. The issue was discussed in a meeting to achieve financial break even in Jodhpur Discom in FY 2017-18. During discussions of BEP, it is observed that large Nos. of VCRs consisting of theft/ misuse nature are pending for logical conclusion. Therefore, to liquidate such pending VCRs as well as to resolve consumer/ non consumer grievances, a scheme was launched vide Order Comml.JDP/782 dated 02.05.2017. In order to make this scheme more simplified and consumer friendly, following revised guidelines are hereby issued.

The officer of O&M and vigilance wing both shall be responsible for assessment of pending VCR's (VCR's upto 30.06.2016), where assessment are not made till date. They will ensure to issue notices upto 16th August, 2017, after making assessment in the enclosed format to the consumer/ non consumer. The Assistant Engineer of the sub-division is authorized to dispose the VCR's by accepting the following amount.

1. If assessment for Civil liabilities plus Compounding charges of pending VCRs is upto Rs.50,000 (fifty thousand), concerned Assistant Engineer (O&M) is authorized to close the VCRs depositing 50% of Civil liabilities plus Compounding charges.

2. If assessment for Civil liabilities plus Compounding charges of pending VCRs is more than Rs.50,000 (fifty thousand), concerned Assistant Engineer(O&M) is authorized to close the VCRs by depositing Rs. 25,000 (twenty five thousand) plus 10% of the amount above Rs. fifty thousand of the Civil liabilities plus Compounding charges.
3. Such cases after closing the VCR shall be reported to APTPS where FIR has been lodged for disposal of FIR.

The scheme shall be effective from 1.08.2017 to 30.11.2017. The cases already decided shall not be re-opened. The sub-divisional officer shall ensure wide publicity of the scheme amongst effected consumers/ non-consumers. The concerned officer will send the periodical information in the enclosed format to Addl. SP (Vig.), Jodhpur positively.

This order is issued in suppression to Order No. Comml.JDP/782 dated 02.05.2017 & Comml.JDP/786 dated 01.06.2017.


By Order,


(M.R. MEENA) 31.7.17

**ADDL.CHIEF ENGINEER (HQ)
JODHPUR DISCOM, JODHPUR**

Copy submitted/ forwarded to the following for information and necessary action:

- 1) The Director (Finance / Technical), Jodhpur Discom, Jodhpur.
- 2) The Zonal Chief Engineer (O&M-JDZ/ BMR/ BKZ), Jodhpur Discom, Jodhpur/ Barmer/Bikaner.
- 3) The Addl. Chief Engineer (TW / MM&C), Jodhpur Discom, Jodhpur.
- 4) The Chief Accounts Officer (B&R), Jodhpur Discom, Jodhpur.
- 5) The T.A. to Chairman, Discoms, Vidhyut Bhawan, Jaipur, for kind perusal of the Hon'ble Chairman.
- 6) The T.A. to Managing Director, Jodhpur Discom/Jaipur Discom/Ajmer Discom, Jodhpur /Jaipur/ Ajmer, for kind perusal of the Hon'ble MD.
- 7) The Company Secretary, Jodhpur Discom, Jodhpur.
- 8) The Superintending Engineer (CC / DC / O&M / BFL / PP&M / TW / M&P/ MM&C/ RDPCC / Vig.), Jodhpur Discom, Jodhpur / Pali / Barmer / Sirohi / Jalore / Jaisalmer / Bikaner / Hanumangarh / Sriganganagar / Churu/ Jaipur.
- 9) The Superintending Engineer(IT), Jodhpur Discom, Jodhpur for putting up the order on the website of Discom.
- 10) The P. S. to Hon'ble Energy Minister, Secretariat, GoR, Jaipur.
- 11) The P. S. to Secretary (Energy), Govt. of Rajasthan, Jaipur.
- 12) The TA to Electricity Ombudsman, Vidhyut Viniyamak Bhawan, Sahakar Marg, Near State Motor Garage, Jaipur, for kind perusal of Ombudsman.
- 13) The Addl. S. P. (Vigilance), Jodhpur Discom, Jodhpur. With spare copies for distribution amongst vigilance officers.
- 14) M/s Bikaner Electricity Supply Company, IInd Floor, 3-K-9, Pavanpuri, Bikaner(Raj). 334001 **for circulating amongst officers under your control.**
- 15) The Sr. Accounts Officer/Accounts Officer (O&M-CC / DC / Audit/ Rev), Jodhpur Discom, Jodhpur / Bikaner.
- 16) The Executive Engineer (O&M/ DD/ CTL/ A-B-C-Zone/ City-I-II/ Legal/ IA / Training/ Vigilance), Jodhpur Discom,..... **for circulating amongst all the AENs/JENs/ARO under your control.**
- 17) The Public Relation Officer, Jodhpur Discom, Jodhpur.
- 18).....


ADDL.CHIEF ENGINEER (HQ)
JODHPUR DISCOM, JODHPUR

जोधपुर विद्युत वितरण निगम लिमिटेड
कार्यालय सहायक अभियंता (),

क्रमांक : जोपीडी/स.अ./प्रे.

दिनांक :-

नोटिस

प्रेषित,

श्री पुत्र श्री
ग्राम तहसील जिला
उपभोक्ता खाता सं. / गैर उपभोक्ता, वीसीआर नं. व दिनांक
जांच अधिकारी :- अधिशाषी/सहायक/कनिष्ठ अभियंता ()/जो.वि.वि.नि.लि.,

आपके स्थित कृषि/घरेलू/औद्योगिक/व्यावसायिक परिसर में
दिनांक को सतर्कता जांच करने पर आपके द्वारा विद्युत अधिनियम, 2003 के
अंतर्गत निम्नांकित अपराध करना पाया गया :-

- (i) बिना वैद्य कनेक्शन के विद्युत का अनाधिकृत उपयोग।
 - (ii) मीटर से छेड़छाड़ कर, विद्युत का अनाधिकृत उपयोग।
 - (iii) मीटर केबिल/ट्रांसफार्मर से छेड़छाड़ व उसको नुकसान पहुंचाकर, मीटरिंग को बाधित करना।
 - (iv) अन्य :-
इस संबंध में :-
- (1) सतर्कता जांच प्रतिवेदन संख्या दिनांक तैयार किया गया, जिसकी छायाप्रति संलग्न है।
 - (2) उक्त सतर्कता जांच प्रतिवेदन में किये गये राजस्व निर्धारण की राशि रूपये
(कमपाउंडिंग राशि रु. एवं सिविल लायबिलिटी राशि रु.) इस नोटिस की तिथि से 15 दिवस की समयावधि में इस कार्यालय में जमा करवायें,
या
पहले भी आपको नोटिस क्र. दिनांक द्वारा निर्धारण राशि रु.
जमा करवाने हेतु सूचित किया गया था, किन्तु आप द्वारा अभी तक उक्त राशि जमा नहीं करवायी गयी है।
 - (3) निगम द्वारा दिनांक 30.06.2016 तक की लम्बित वीसीआरस् के अन्तिम निस्तारण हेतु एक योजना लागू की गयी है, जिसके अंतर्गत आपको उक्त सतर्कता प्रतिवेदन के राजस्व निर्धारण की राशि जमा करवाने हेतु एक अंतिम अवसर दिया जाता है।

अतः आपको इस नोटिस के माध्यम से सूचित किया जाता है कि वीसीआर के विरुद्ध निम्नांकित राशि (कमपाउंडिंग राशि रु. एवं सिविल लायबिलिटी राशि रु.) है। यदि वी.सी.आर. की सिविल लायबिलिटी एवं कम्पाउंडिंग राशि का निर्धारण रु. 50 हजार तक है तो निर्धारित राजस्व निर्धारण राशि का 50 प्रतिशत (रु.) एवं यदि लम्बित वी.सी.आर. की सिविल लायबिलिटी एवं कम्पाउंडिंग राशि का निर्धारण 50 हजार रु से अधिक है तो 25 हजार रु. एवं 50 हजार से अधिक राशि का 10 प्रतिशत तक (रु.) इस नोटिस के जारी होने की तिथि से 15 दिवस की समयावधि में इस कार्यालय में जमा करवाकर आप अपना अपने प्रकरण का अन्तिम निस्तारण करवा सकते हैं, अन्यथा आपके विरुद्ध विद्युत अधिनियम, 2003 के प्रावधानों के अनुसार विधिक कार्यवाही की जावेगी।

सहायक अभियंता ()
जो.वि.वि.नि.लि.,

प्रतिलिपि अधीक्षण अभियंता/अधिशाषी अभियंता (), जोधपुर डिस्कॉम, को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।

सहायक अभियंता ()
जो.वि.वि.नि.लि.,

